

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1765

del 7-10-2021

O G G E T T O

Contratto 2021/2022 relativo alla fornitura dei servizi di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1881

Il Direttore della UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“il 31/08/2021 è scaduto il contratto relativo al servizio di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e di alcuni servizi accessori (facchinaggio, presidio antincendio per l’Elisuperficie, trasporti, , lavaggio vetrerie e attività affini presso i laboratori, sanificazione materassi), in essere con la RTI Rekeep-Coopservice;

i servizi di pulizia per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale rientrano fra le categorie merceologiche per le quali, al superamento della soglia di € 40.000,00, ai sensi del DL 24 aprile 2014 n. 66, del DPCM 24 dicembre 2015 e del D.Lgs. 50/2016, i medesimi enti hanno l’obbligo di ricorrere a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure di gara;

per tale motivo l’UOC Acquisti Centralizzati SSR CRAV (di seguito CRAV) ha avviato una procedura di gara denominata “Servizi di Pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e la Regione del Veneto”,

con nota del 27/05/2021 il CRAV ha comunicato di ritenere, con cauto realismo, che entro la primavera del 2022 la procedura regionale possa pervenire ad aggiudicazione di tutti i 13 lotti di gara, indicando nel contempo alle Aziende Sanitarie di garantire, con gli strumenti contrattuali consentiti, l’esecuzione dei servizi di pulizia fino al succitato termine;

si evidenzia che, nonostante lo stesso CRAV in sede di raccolta dei fabbisogni avesse richiesto l’elenco di eventuali ulteriori servizi complementari espletati dall’affidatario del contratto in essere, non è stata accolta la proposta di includere nell’oggetto della gara regionale anche i servizi di facchinaggio, che normalmente sono parte dei moderni contratti di pulizia e sanificazione che, per definizione, si configurano come “contratti multiservizi” ovvero, nell’accezione oggi di uso più comune, di facility management (si vedano al riguardo anche le Convenzioni CONSIP);

la spesa annua per il servizio di facchinaggio è pari a presunti € 700.000,00 e conseguentemente è in fase di predisposizione il capitolato tecnico per l’espletamento di una gara aziendale per l’affidamento dei servizi di facchinaggio che, previa acquisizione del prescritto parere CRITE, si prevede di aggiudicare entro il 30/04/2022;

con deliberazione n. 1691 del 04/11/2020 è stato inoltre prorogato al 31/08/2021, tramite atto aggiuntivo in estensione del contratto relativo al servizio di pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere e dei servizi accessori, il servizio di presidio antincendio per l’Elisuperficie, unitamente al servizio di sorveglianza dei parcheggi dipendenti afferenti al Presidio Ospedaliero S. Bortolo, comprensivo delle attività di gestione dell’ufficio parcheggi, per un importo complessivo di € 279.600,00 + IVA, equivalente ad un canone mensile pari a € 23.300,00 + IVA, compresi i costi per:

- abilitazione prevista ai sensi della L. 930/80, ottenuta con le modalità di cui al D.M. 02/04/1981, e D.M. 238 del 26/10/2007, per elisuperfici di classe antincendio H2;
- dotazione strumentale e di sicurezza per gli operatori;
- guanti ignifughi (norma EN 469);
- radio ricetrasmittente per garantire il costante contatto con la centrale operativa;

- divisa aziendale ad alta visibilità (norma EN 531);
- casco antincendio (norma EN 443);
- giacconi e pantaloni ignifughi in nomex (norma EN 469);
- scarponi antincendio tipo VVF (norma EN 4);

la predetta proroga è stata disposta nelle more dell'aggiudicazione della gara regionale bandita dall'Azienda Zero per il servizio di gestione dell'energia ove, fra le prestazioni previste, è inserito anche il servizio antincendio per l'elisuperficie in terrazza del Presidio Ospedaliero S. Bortolo (la Commissione per la valutazione delle offerte tecniche è stata nominata da Azienda Zero con DDG n° 116/2020 e modificata con DDG n° 391/2020);

tuttavia, considerato che si tratta di un servizio c.d. "di attesa" e visto che gli atterraggi di elicotteri sull'elisuperficie sopraelevata dell'Ospedale di Vicenza risultano essere mediamente 4 al mese, si prevede di continuare ad impiegare il personale addetto anche per le attività di sorveglianza dei parcheggi dipendenti afferenti al Presidio Ospedaliero S. Bortolo e di gestione dell'ufficio parcheggi;

un altro servizio di particolare rilievo tra quelli accessori forniti è quello di trasporto per il solo Distretto Ovest (si tratta di servizi di raccordo fra gli Ospedali del Distretto Ovest e da e verso l'Ospedale di Vicenza e altri Ospedali prevalentemente in Regione, per trasporto di documenti sanitari e corrispondenza, sangue ed emoderivati, farmaci, chemioterapici, materiale sanitario di piccole dimensioni), per una spesa presunta annua € 200.000,00 + IVA;

in questo caso, è necessario nominare un gruppo tecnico per l'analisi e la razionalizzazione dei medesimi servizi e la redazione della parte tecnica degli atti per una specifica gara;

ancora, l'appaltatore gestisce anche attività di lavaggio vetrerie e servizi affini presso il laboratorio analisi di Vicenza. Si tratta di un servizio attivato dal mese di Agosto 2018 a causa della grave carenza di personale OSS della U.O. Medicina di Laboratorio dovuta alla mancata assegnazione di personale cessato ed alla limitazione ai carichi delle unità lavorative presenti, per il quale si prevede di risolvere con personale interno nel corso dell'anno 2022 - spesa annua presunta € 30.000,00 + IVA;

infine, il RTI Rekeep/Coopeservice effettua il servizio di sanificazione della materasseria con copertura impermeabile - spesa annua presunta € 10.000,00 + IVA;

per dare continuità ai servizi di cui trattasi, nelle more dell'aggiudicazione delle summenzionate gare, si è provveduto pertanto a richiedere con nota prot. n. 0077631/2021 del 26.07.2021 alla Rekeep Spa, capogruppo della RTI affidataria degli attuali contratti, la disponibilità ad una proroga contrattuale fino al 31/08/2022 con riserva di risoluzione anticipata con preavviso di 30 giorni nel caso in cui le nuove procedure venissero aggiudicate prima di tale data;

la medesima Ditta, con nota prot. n. 000212 del 26.07.2020 ha espresso parere favorevole in tal senso;

ciò premesso si propone di prorogare dal 01/09/2021 sino al 31/08/2022 (ad eccezione del servizio di facchinaggio per il quale si prevede di aggiudicare la nuova gara entro il 30/4/2022), con riserva di risoluzione anticipata, il contratto la RTI Rekeep-Coopeservice, per i servizi di:

- pulizia e sanificazione per tutti gli ambiti dell'AULSS n° 8 Berica - spesa presunta annua € 6.260.000,00 + IVA;

- facchinaggio, limitatamente al periodo dal 01/09/2021 al 30/04/2022 (nelle more dell'espletamento di specifica gara aziendale) - spesa presunta per 8 mesi € 470.000,00 + IVA;
- servizio di presidio antincendio per l'Elisuperficie, unitamente al servizio di sorveglianza dei parcheggi dipendenti afferenti al Presidio Ospedaliero S. Bortolo, comprensivo delle attività di gestione dell'ufficio parcheggi, spesa presunta annua di € 279.600,00 + IVA;
- trasporto per il solo Distretto Ovest (si tratta di servizi di raccordo fra gli Ospedali del Distretto Ovest e da e verso l'Ospedale di Vicenza e altri Ospedali prevalentemente in Regione, per trasporto di documenti sanitari e corrispondenza, sangue ed emoderivati, farmaci, chemioterapici, materiale sanitario di piccole dimensioni) – spesa presunta annua € 200.000,00 + IVA;
- attività di lavaggio vetriere e servizi affini presso i laboratori – spesa annua presunta € 30.000,00 + IVA;
- sanificazione della materasseria con copertura impermeabile - spesa annua presunta € 10.000,00 + IVA;

il procedimento oggetto del presente atto è tutt'ora soggetto alle disposizioni di cui al D.Lgs. 163/06 considerato che la nuova normativa sugli appalti approvata con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 si applica solo a procedimenti avviati a partire dal 19/4/2016, come sancito anche dal comunicato dell'ANAC in data 11/5/2016.”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

i Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di prorogare dal 01/09/2021 fino al 31/08/2022, con riserva di risoluzione anticipata, il contratto con la RTI Rekeep-Coopservice relativo alla fornitura dei servizi di:
 - pulizia e sanificazione delle strutture ospedaliere ed extra ospedaliere dell'AULSS 8 Berica – spesa complessiva presunta € 6.260.000,00 + IVA;
 - facchinaggio (limitatamente al periodo 01/09/2021-30/04/2022, nelle more dell'espletamento di apposita gara aziendale in fase di approntamento) – spesa complessiva presunta in 8 mesi € 470.000,00 + IVA;

- presidio antincendio per l'Elisuperficie, unitamente al servizio di sorveglianza dei parcheggi dipendenti afferenti al Presidio Ospedaliero S. Bortolo, comprensivo delle attività di gestione dell'ufficio parcheggi – spesa complessiva presunta € 279.600,00 + IVA;
 - trasporto per il Distretto Ovest – spesa complessiva presunta € 200.000,00 + IVA;
 - lavaggio vetrerie e attività affini presso i laboratori – spesa complessiva presunta € 30.000,00 + IVA;
 - pulizia e disinfezione dei materassi con fodera impermeabile – spesa complessiva presunta € 10.000,00 + IVA;
3. di dare atto che la spesa nel periodo di proroga è stimata in € 7.249.600,00 + IVA 22%, pari a € 1.594.912,00, per un totale complessivo di € 8.844.512,00, e che la medesima sarà a carico dei seguenti Bilanci di Esercizio, sui conti:

ANNO 2021

- conto 55.07.000035 per € 2.753.133,33 con CDEL 18DG1304R0;
- conto 55.07.000105 per € 81.333,33 con CDEL 18DG1304R0;
- conto 55.07.000175 per € 113.704,00 con CDEL 2020D1691;

ANNO 2022

- conto 55.07.000035 per € 5.506.266,67 con CDEL 18DG1304R0;
- conto 55.07.000105 per € 162.666,67 con CDEL 18DG1304R0;
- conto 55.07.000175 per € 227.408,00 con CDEL 2020D1691;

4. di nominare un gruppo tecnico, per l'analisi e la razionalizzazione dei servizi di trasporto inter-aziendali e di raccordo fra le sedi ospedaliere e territoriali e la redazione della parte tecnica degli atti per una specifica gara, composto dai Sig.ri
- Valentina Mecchi, Dirigente Medico DMO Arzignano;
 - Andrea Gaborin, Coordinatore Infermieristico DMO Arzignano;
 - Michela Bisson, Coordinatore Infermieristico DMO Noventa Vicentina;
 - Stefania Mosele, Collaboratore Amministrativo Distretto Est;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 8-10-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 8-10-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI